Aos oito de janeiro do ano de dois mil e dezenove (08/01/2019), às nove horas e vinte e cinco minutos (09h25), reuniu-se a Comissão de Ensino e Formação, Ética e Exercício Profissional do CAU/AP, na Sessão Ordinária nº 19/2019, realizada na Sede do CAU/AP, localizado na Avenida Caramuru, Nº 356, Bairro Beirol, em Macapá, Estado do Amapá, coordenada pelo Arquiteto e Urbanista **ADAILSON OLIVEIRA BARTOLOMEU**; a sessão contou ainda com a presença dos seguintes Arquitetos e Urbanistas: Conselheiros membros **ALEX MAIA XAVIER**, **WELTON BARREIROS ALVINO** e o agente de fiscalização e assessor da CEFEEP **CHARLES DE OLIVEIRA DA** **SILVA**. "QUORUM" – Verificado o número legal de conselheiros presentes, de acordo com o Regimento Interno do CAU/AP, art. 108, o coordenador declarou abertos os trabalhos da presente reunião. ORDEM DO DIA: 1) Aprovação da Ata da Reuniões Anterior (18ª Reunião Ordinária); 2) Aprovação para análise dos registros realizados entre os dias 21/12/2018 a 08/01/2019; 3) Deliberação dos Registros realizados entre os dias 17 de outubro a 08 de janeiro; 4) Ações de práticas profissionais; 5) Reunião da Procuradoria do CAU/AP junto aos arquitetos prejudicados pelo CREA/AP; 6) Reunião com as Coordenações de cursos de Arquitetura e Urbanismo; 7) Linha de crédito Banco do Brasil; 8) Seminário de Patrimônio; 9) Cartilha aprova fácil junto ao Corpo de Bombeiros Militar do Amapá-CBMAP; 10) Treinamento Tabela CAU; 11) Processos de fiscalização disponíveis a CEFEEP (Defesa, Revelia, apreciação do relatório com voto fundamentado); 12) Cronograma e calendário da fiscalização para 2019; 13) Extrapauta. **1) Aprovação da Ata da Reuniões Anterior (18ª Reunião Ordinária):** Após lida para os conselheiros, foi aprovada a referida ata sem ressalvas pela comissão. **2) Aprovação para análise dos registros realizados entre os dias 21/12/2018 a 08/01/2019:** Aprovado para análise as solicitações de registro conforme Memorando CEFEEP Nº 001/2019. **3) Deliberação dos Registros realizados entre os dias 17 de outubro a 08 de janeiro:** Apreciado pela Comissão e aprovada através da Deliberação CEFFEP-CAU/AP Nº 22. **4) Ações de práticas profissionais:** O coordenador dispôs que este ponto de pauta na realidade englobaria todos os demais pontos e por isso seguiu-se em diante para o próximo tópico. **5) Reunião da Procuradoria do CAU/AP junto aos arquitetos prejudicados pelo CREA/AP:** Ficou definido pela Comissão que a reunião ocorreria no dia 30/01 do ano corrente, no horário de 10h, conforme pré-estabelecido com a procuradoria deste conselho. **6) Reunião com as Coordenações de cursos de Arquitetura e Urbanismo:** A comissão estabeleceu a data de 08/02 para a reunião com os três coordenadores dos cursos de arquitetura e urbanismo no estado e, para tanto, será enviado ofício solicitando a presença deste, conforme memorando CEFEEP nº 003/2019. **7) Linha de crédito Banco do Brasil:** A Comissão, ciente da linha de crédito do Banco do Brasil denominada “BB Crédito Acessibilidade”, solicitou envio de ofício (Memorando CEFEEP Nº 004/2019) requerendo reunião com representantes do referido Banco visando conhecer mais sobre a linha de crédito e, se for do interesse deste conselho, firmar parceria entre as entidades. **8) Seminário de Patrimônio:** Ficou designado pela comissão que deveria ser montado um grupo de trabalho responsável pelo seminário com a temática de patrimônio e restauro, onde definiu-se como membros para este grupo os conselheiros: Adailson Oliveira Bartolomeu, Aneliza Smith Brito e Leonardo Beltrão. **9) Cartilha aprova fácil junto ao Corpo de Bombeiros Militar do Amapá-CBMAP:** Ficou definido que este ponto de pauta seria discutido na próxima reunião em virtude da ausência de uma data definida junto ao CBMAP para a reunião que trataria deste assunto. **10) Treinamento Tabela CAU:** Após debater sobre o assunto, a comissão definiu por fomentar esta pauta em uma reunião futura. **11) Processos de fiscalização disponíveis a CEFEEP (Defesa, Revelia, apreciação do relatório com voto fundamentado):** A comissão definiu o conselheiro Alex Maia Xavier como relator do processo Nº: 1000058068/2017 e, foram apresentados pelo conselheiro Welton Barreiros Alvino, os processos sobre sua relatoria, sendo os processos decididos pela comissão da seguinte maneira: 100073979/2018 – Manutenção (Decisão CEFFEP 001/2019), 100074928/2018 – Manutenção (Decisão CEFFEP 002/2019), 100068528/2018 – Manutenção (Decisão CEFFEP 003/2019), 100060553/2017 – Manutenção (Decisão CEFFEP 004/2019), 100050892/2017 – Arquivamento (Decisão CEFFEP 005/2019), 100071483/2018 – Arquivamento (Decisão CEFFEP 006/2019), 100068258/2018 – Arquivamento (Decisão CEFFEP 007/2019), 100056584/2017 – Arquivamento (Decisão CEFFEP 008/2019). **12) Cronograma e calendário da fiscalização para 2019:** Foi apresentado pelo setor de fiscalização a minuta do calendário de fiscalização para o ano de 2019, a comissão decidiu que este seria apreciado e, dependendo da necessidade, alterado pelos conselheiros membros para posterior aprovação na reunião agendada para o dia 30/01. **13) Extrapauta: I) Encaminhamento Deliberações CEFEEP Nº 15 e 22 para aprovação em plenária:** Foi solicitado como ponto de pauta a aprovação das deliberações supracitadas conforme memorando CEFEEP nº: 002/2019. **II)** **Envio de Ofício direcionado a CAIXA:** Foi definido que deverá ser encaminhado ofício direcionado a CAIXA, representante no estado do Amapá, solicitando o material para elaboração da cartilha de aprovação, fruto das reuniões entre o órgão e este conselho. **III) Solicitar criação de Comissões Especiais Temporárias a Plenária:** A comissão posicionou-se favorável a criação de comissões especiais temporárias e decidiu manifestar-se através de solicitação de ponto de pauta à plenária sobre o assunto (conforme memorando CEFEEP nº: 002/2019). **IV) Aprovação do Calendário das Reuniões Ordinárias CEFEEP:** Ficaram definidos as datas das reuniões ordinárias da CEFEEP para o ano letivo de 2019, sendo as datas escolhidas (08/01, 08/02, 13/03, 17/04, 14/05, 12/06, 17/07, 14,08, 11/09, 16/10, 06/11 e 11/12). **V)** **Evento Simbólico de recepção dos arquitetos e urbanistas recém registrado no CAU/AP**: A comissão, a exemplo do ocorrido no ano de 2018, decidiu realizar evento simbólico para recepção dos arquitetos e urbanistas recém registrados onde, na ocasião será tirado as principais dúvidas destes sobre o conselho e a atuação profissional e entrega de um kit com as principais diretrizes para o exercício da profissão. **VI) Confecção de material publicitário digital com as temáticas: incentivo a realização de denúncia e orientação quanto a opção de interrupção de registro profissional:** A comissão definiu que deveria ser elaborado material publicitário digital em redes sociais visando incentivar o registro de denúncias no site do CAU/AP assim como a orientação quanto a possibilidade de interrupção de registro, ambos deveriam entrar como ponto e pauta para a próxima reunião da Plenária do CAU/AP (conforme memorando CEFEEP nº: 002/2019). Encerrou a sessão às onze horas e vinte e um minutos (11h21), determinando a lavratura da presente Ata para aprovação na próxima reunião. Após lida e achada conforme pelos membros desta Comissão, esta será rubricada em todas as páginas e, ao final, assinada por mim, Arquiteto e Urbanista **Charles de Oliveira da Silva**, assessor da CEFEEP e agente de fiscalização do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Estado do Amapá e pelo Coordenador da Comissão, para que produza os efeitos legais.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ADAILSON OLIVEIRA BARTOLOMEU**

**Arquiteto e Urbanista**Coordenador da CEFEEP-CAU/AP

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**CHARLES DE OLIVEIRA DA SILVA**

**Arquiteto e Urbanista**

Assessor técnico da CEFEEP

Agente de Fiscalização do CAU/AP